

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	1 стр. из 18

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по научной работе и
инновациям Карагандинского
университета Казпотребсоюза**

д.э.н., профессор

М.Р. Сихимбаев

« 04 » 2024 г.



КАРТА ПРОЦЕССА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024

КАРАГАНДА - 2024

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	2 стр. из 18

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
3.1 Термины, определения	3
3.2 Сокращения	4
4. Ответственность и полномочия	4
5. Описание процесса НИР	5
5.1 Входы в процесс	5
5.2 Выходы из процесса	5
5.3 Ресурсы необходимые для функционирования процесса	6
5.4 Внешние управляющие документы	6
5.5 Внутренние управляющие документы	6
6. Основная часть	7
6.1 Осуществление процесса	7
6.2 Критерии процесса и их целевые показатели	9
6.3 Риски процесса и управление рисками	10
7. Выпуск и рассылка	10
8.-Хранение	10
9. Приложения	12
10. Лист ознакомления	18

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	3 стр. из 18

1. Назначение и область применения

Карта процесса «НИР» разработана с целью организации и проведения научно-исследовательской работы в вузе, определения последовательности шагов, действий, ответственности и взаимодействий в названном процессе и составляющих его процедурах

Данная карта процесса предназначена для руководителей научно-исследовательской работы на уровне кафедр и факультетов, а также владельца процесса научно-исследовательской работы университета.

2. Нормативные ссылки

Карта процесса разработана с учетом требований следующих нормативных актов:

<p>Основоволагающие организационно-правовые документы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Республики Казахстан; - Закон РК «Об образовании»; - Закон РК «О коррупции»; - Закон РК «О науке»; - Трудовой кодекс РК; - Кодекс служебной этики преподавателей и сотрудников КарУ Казпотребсоюза; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Устав университета, и другие нормативно-правовые акты
---	--

3. Термины, определения и сокращения

3.1 Термины, определения

Видение	представление высшего руководства о том, чем хотела бы в будущем стать организация
Высшее руководство	лицо или группа лиц, которая направляет и управляет организацией на высшем уровне
Выход	результат процесса;
Данные	факты об объекте
Документ	информация и носитель, на котором она содержится
Документированная информация	информация, для которой требуется, чтобы она управлялась и поддерживалась в рабочем состоянии организацией, и носитель, на котором она содержится
Запись	документ, содержащий достигнутые результаты или представляющий свидетельство выполненных задач
Информация	значимые данные
Критерии процесса	установленные показатели (характеристики, информация), по достижению которых владелец процесса и высшее руководство могут сделать вывод о том, насколько эффективно выполняется процесс, и достигаются ли запланированные цели;
Миссия	представление высшего руководства о смысле существования организации
Политика в области обеспечения качества	основные направления и цели организации в области качества, официально утвержденные высшим руководством на основе всестороннего обсуждения в рабочем коллективе
Процедура	установленный способ выполнения работы или процесса

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	4 стр. из 18

Процесс	совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, которая использует входы для производства запланированных результатов
Результативность	степень, с которой запланированные задачи выполнены и запланированные результаты достигнуты
Ресурсы процесса	информация (документы, файлы), финансы, материалы, персонал, оборудование, инфраструктура, среда, программное обеспечение и др., необходимые для выполнения процесса (процедуры).
Риск	влияние неопределенности
Руководство по системе внутреннего обеспечения качества	документ, разработанный с целью информирования стейкхолдеров высшего образования с моделью, процессами и документами Системы внутреннего обеспечения качества
Система внутреннего обеспечения качества	совокупность организационной структуры вуза, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных программ и развития культуры непрерывного совершенствования
Стратегия	план для достижения долговременной или основной цели
Требование	потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным
Услуга	выход, формируемый организацией, который требует выполнения хотя бы одной операции между организацией и потребителем
Эффективность	отношение между достигнутым результатом и затраченными ресурсами
Научно исследовательская работа	работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов.

3.2 Сокращения

ВП	владелец процесса
КП	карта процесса
НИР	научно-исследовательская работа
ППС	профессорско-преподавательский состав
КЦ	Компьютерный центр
НИИ ЭПИ	Научно-исследовательский институт экономических и правовых исследований
НИОКР	научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
ЦРНИМ	Центр развития научных исследований и мониторинга
ЦМППАМ	Центр международных программ и проектов и академической мобильности

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	5 стр. из 18

4. Ответственность и полномочия

За разработку, проверку содержания, организацию утверждения, внесение изменений в КП, реализацию и результативность процесса несет ответственность Проректор по научной работе и инновациям университета.

5. Описание процесса

5.1 Входы в процесс

Входы	Требования к входам	Поставщик
Направления научных исследований	Актуальность, отражение современных тенденций	ППС, научные сотрудники НИИ ЭПИ, докторанты, магистранты
Планы научно исследовательской работы Университета, НИИ, кафедр	Актуальность, соответствие внешней и внутренней управляющей документации, реализуемость	ВП, заведующие кафедр, ответственные за НИР факультетов и кафедр вуза, ППС, руководители и сотрудники НИИ ЭПИ
Заявки на выполнение НИОКР, техническое задание, календарный план, предыдущие разработки, договора по разработке наукоемкой продукции, конкурсная документация	Актуальность, соответствие внешней и внутренней управляющей документации, реализуемость	ППС, научные сотрудники НИИ ЭПИ, докторанты, магистранты

5.2 Выходы из процесса

Выходы	Требования к выходам	Потребитель
Отчеты по НИР вуза (годовой календарный), кафедр (годовой календарный)	соответствие внешней и внутренней управляющей документации	Министерство образования и науки РК, ректор вуза, ВП
Научно-исследовательские проекты, наукоёмкая продукция, технологии	соответствие внешней и внутренней управляющей документации	Государственные учреждения РК, частные организации и компании
Научные статьи (сборники научных трудов, журналы), учебники, учебные пособия, монографии, словари	соответствие внешней и внутренней управляющей документации	Научное сообщество, студенты, магистранты, докторанты, ППС
Охранные документы на объекты интеллектуальной собственности (патенты, инновационные патенты, объекты авторского права, объекты интеллектуальной собственности)	соответствие внешней управляющей документации	Научное сообщество, студенты, магистранты, докторанты, ППС, частные организации и компании
Премии, награды, дипломы, медали, именные научные стипендии	соответствие внешней и внутренней управляющей документации	ППС и научные работники
Регистрационные и информационные карты научно-исследовательских проектов	соответствие внешней управляющей документации	Министерство образования и науки РК, ВП

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	6 стр. из 18

5.3 Ресурсы необходимые для функционирования процесса

№	Ресурсы	Требования к ресурсам	Поставщик
1	Кадровые	Высокий уровень профессиональной подготовки, владение актуальной формой знания	Процесс управления персоналом
2	Технические (механические)	Необходимый уровень технического оснащения	Процесс управления инфраструктурой
3	Информационные	Наличие научных изданий, конференций, конкурсов, заказов, соответствующих профилю университета	Процесс информационного обеспечения

5.4 Внешние управляющие документы

№	Документы	Кем издан
1	Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года	Президент Республики Казахстан
2	Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы	МНВО РК
3	Закон Республики Казахстан «Об образовании»	МНВО РК
4	Закон Республики Казахстан «О науке»	МНВО РК
5	«Стратегия «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства»	Президент Республики Казахстан
6	Ежегодные Послания Президента Республики Казахстан	Президент Республики Казахстан
7	Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования	МНВО РК
8	Правила базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования	МНВО РК
9	Информационные письма	Министерства и др. государственные учреждения РК, вузы, частные организации и компании

5.5 Внутренние управляющие документы

№	Документы	Кем издан
1	Устав КарУ Казпотребсоюза	КарУ Казпотребсоюза
2	Свидетельство об аккредитации	МНВО РК
3	Программа развития Карагандинского университета Казпотребсоюза на 2023 – 2029 годы	КарУ Казпотребсоюза
4	Стратегия устойчивого развития КарУ Казпотребсоюза до 2030 года	КарУ Казпотребсоюза
5	Положение о НИР	КарУ Казпотребсоюза
6	Положение о НИИ ЭПИ	КарУ Казпотребсоюза
7	Положение о ЦРНИМ	КарУ Казпотребсоюза

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	7 стр. из 18

6. Основная часть

6.1 Осуществление процесса

Действие	Ответственный	Исполнитель	Документ, регламентирующий действие	Запись о качестве
Планирование НИР	ВП	Заведующие кафедр, ответственные за НИР факультетов и кафедр вуза, руководитель НИИ ЭПИ	Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования	План НИР вуза (хранится у ВП и в ЦРНИМ), планы НИР факультетов (хранятся на факультетах), планы НИР (хранятся на кафедрах, НИИ ЭПИ)
Работа Координационного совета по науке	ВП	Секретарь Координационного совета по науке, члены Координационного совета по науке	Положение о Координационном совете по науке	План работы Координационного совета по науке (хранится у ВП), протоколы заседаний Координационного совета (хранится у ВП)
Участие в конкурсах на грантовое финансирование научных исследований и их реализация	ВП, Директор ЦРНИМ	Заведующие кафедр, ответственные за НИР кафедр, директор НИИ ЭПИ, ППС, сотрудники НИИ, магистранты, докторанты	«Правила базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования», конкурсная документация	Заявки на грантовое финансирование (хранятся у составителя – кафедры или НИИ), договоры (хранятся в бухгалтерии), акты выполненных работ (хранятся в бухгалтерии), регистрационные и информационные карты (хранятся в ЦРНИМ), отчеты (в случае требования)
Участие в конкурсах на реализацию проектов на хоздоговорной основе и их реализация	ВП, Директор ЦРНИМ	Заведующие кафедр, ответственные за НИР кафедр, директор НИИ, ППС, сотрудники НИИ, магистранты, докторанты	Закон РК «О государственных закупках», конкурсная документация заказчика	Конкурсная документация (хранится у составителя), договоры (хранятся в бухгалтерии), акты выполненных работ (хранятся в бухгалтерии), отчеты (в случае требования)



Реализация инициативных научно исследовательских тем	Заведующие кафедр, директор НИИ ЭПИ	Заведующие кафедр, ответственные за НИР кафедр, директор НИИ ЭПИ, ППС, сотрудники НИИ, магистранты, докторанты	Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования	Итоговые отчеты (хранятся на кафедрах), регистрационные карты (хранятся в ЦРНИМ)
Утверждение результатов реализации научно исследовательских проектов/тем	ВП	Заведующие кафедр, директор НИИ ЭПИ, руководители научных исследовательских проектов/тем	Приказ о создании комиссии по утверждению итоговых отчетов научно исследовательских проектов/тем, Графики проведения защит итоговых отчетов, Протоколы заседания комиссии по утверждению итоговых отчетов научно исследовательских проектов/тем	Хранятся в ЦРНИМ
Проведение конференций, круглых столов, семинаров и пр.	ВП, директор НИИ ЭПИ	Заведующие кафедр, ответственные за НИР факультетов и кафедр высшего и послевузовского образования	Типовые правила деятельности организаций	Протоколы итогов (хранятся на базе проведения – кафедра или НИИ), сборники трудов (хранятся на базе проведения – кафедра или НИИ)
Издание журнала «Вестник КЭУ»	Ректор, ВП	ЦРНИМ, типография КарУ Казпотребсоюза	Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования	Номера Вестника (хранятся в библиотеке КарУ Казпотребсоюза)
Проведение научно исследовательской практики магистрантов	Заведующие кафедр, директор НИИ	Руководители практики кафедр, научные руководители магистерской диссертации, директор НИИ ЭПИ, сотрудники НИИ	Положение о практике магистрантов и докторантов	Приказы о направлении на практику (хранятся на кафедрах), направления на практику (хранятся в НИИ ЭПИ, кафедрах) протоколы, дневники и отчеты (хранятся на кафедрах)

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	9 стр. из 18

Информационное обеспечение НИР	ВП	Заведующие кафедр, ответственные за НИР кафедр, директор НИИ ЭПИ, ЦРНИМ, КЦ)	Положения о деятельности подразделений КарУ Казпотребсоюза	Сайт КарУ Казпотребсоюза (раздел НИР), информационные письма (хранятся в ЦРНИМ, на кафедрах, ЦРНИМ)
Составление годовых отчетов по НИР (календарный и учебный год)	ВП, директор ЦРНИМ	Заведующие кафедр, ответственные за НИР факультетов и кафедр вуза, руководитель НИИ ЭПИ, ЦРНИМ	Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования	Отчеты по НИР кафедр (хранятся на кафедрах), отчеты по НИР НИИ (хранятся в НИИ ЭПИ), отчеты по НИР вуза (хранятся в ЦРНИМ)
Работа Коворкинг центра «Достык»	ВП, Директор НИИ ЭПИ	Заведующие кафедр, директор НИИ ЭПИ, сотрудники НИИ ЭПИ, руководители научно исследовательских проектов/тем, студенты, магистранты, докторанты	Положение о «Коворкинг центре «Достык»	Студенческие, магистерские научные проекты (копии)

6.2 Критерии процесса и их целевые показатели

1. Количество учебников ППС и научных работников НИИ под грифом МНВО РК и их объем в печатных листах;
2. Количество монографий ППС и научных работников НИИ и их объем в печатных листах.
3. Количество учебных пособий ППС и научных работников НИИ и их объем в печатных листах;
4. Количество научных статей ППС кафедр и научных работников НИИ в Казахстане, ближнем и дальнем зарубежье и их объем в печатных листах;
5. Доля ППС кафедр и научных работников НИИ, участвующих в выполнении научно-исследовательских тем различного типа;
6. Количество научных публикаций в журналах с импакт-фактором (Web of Science, SCOPUS, РИНЦ) и их объем в печатных листах;
7. Объем финансирования научно-исследовательских проектов университета за счет средств заказчиков;
8. Количество научных тем, выполняемых по результатам грантового финансирования научно-исследовательских проектов;
9. Количество научных тем, в качестве заказчиков которых выступают предприятия, Национальные компании и региональные органы власти (хоздоговорные темы);

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	10 стр. из 18

10. Количество инициативных кафедральных научно-исследовательских тем;
11. Количество научных публикаций магистрантов и докторантов PhD в Казахстане, ближнем и дальнем зарубежье и их объем в печатных листах;
12. Количество патентов, инновационных патентов, объектов авторского права, объектов интеллектуальной собственности;
13. Количество премий, наград, дипломов, медалей, именных научных стипендий.

6.3 Риски процесса и управление рисками

В качестве основных рисков реализации процесса НИР можно выделить:

1. Недостаточность аккумулируемой информационной базы для решения задач научно-исследовательского проекта/темы;
2. Недостаточная защищенность результатов исследования;
3. Возможность недостаточного финансирования грантодателем научно-исследовательского проекта/темы, из-за возможных финансовых ограничений.

Для минимизации обозначенных рисков должны использоваться следующие методы управления рисками:

А) Для воздействия на предсказуемость риска формирования недостаточной наращивания информационной базы проектов должен быть использован метод информационного покрытия, в котором предсказуемость риска обеспечивается получением дополнительной информации об объекте исследования, т.е. объем собираемой в рамках проекта информации будет значительно больше требуемого объема научного отчета.

Б) Метод защиты и активного воздействия на риск недостаточной защищенности результатов исследования – опережающая защита результатов исследования своевременными научными публикациями, постоянное развитие исследовательского персонала, активное обсуждение и согласование промежуточных результатов с грантодателем.

В) Если в результате риска недофинансирования проектов грантодателями возникнет угроза недоукомплектования исследовательской группы, опыт и квалификация основных членов исследовательских групп должен позволить перераспределить и выполнить нагрузку отстранённых из-за нехватки финансовых ресурсов членов исследовательской группы. Кроме этого, наличие связей с отечественными учебными заведениями позволяет привлечь в качестве стажеров студентов программы магистратуры и докторантуры для полноценной и своевременной реализации научно-исследовательских проектов.

7. Выпуск и рассылка.

Выпуск и рассылку обеспечивает директор НИИ ЭПИ.

8. Хранение

Оригинал КП хранится у директора НИИ ЭПИ, копия – в ЦОКиА

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	11 стр. из 18

Разработчик:

Директор НИИ ЭПИ



Т.А. Ханов

Согласовано:

Руководитель
Аппарата ректора



Ю.Н. Еремин

Директор Центра по обеспечению
качества и аккредитации



Д.Г. Кудикенова

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	12 стр. из 18

9. Приложения

Приложение 1

ПЛАН НИР (схема)

План _____ за _____ год
(наименование подразделения) (учебный / календарный)

1. Научно-исследовательские темы и проекты

1.1 Хоздоговорные темы

№	Наименование темы научно исследовательской работы	Руководитель	№ договора	Объем финансирования, тыс. тенге	Сроки реализации
---	---	--------------	------------	----------------------------------	------------------

1.2 Инициативные исследовательские проекты:

№	Наименование темы научно исследовательской работы	Руководитель	№ гос. регистрации	Объем финансирования, тыс. тенге	Сроки реализации
---	---	--------------	--------------------	----------------------------------	------------------

1.3 Участие в международных научных проектах (программах, грантах)

№	Наименование темы научно-исследовательской работы	Исполнители	Наименование заказчика / организатора	Форма участия	Сроки реализации	Результат
---	---	-------------	---------------------------------------	---------------	------------------	-----------

2. Открытия, авторские свидетельства, патенты, предпатенты, свидетельства интеллектуальной собственности, полученные научными коллективами или отдельными исследователями научной школы (с ксерокопией)

Планируемый срок подачи заявки	Имя заявителя	Изобретатели	Название объекта интеллектуальной собственности
--------------------------------	---------------	--------------	---

3. Сведения об издании научно-производственной литературы:

3.1 Учебники под грифом МНВО РК:

№	Название	Авторы	Объем в п.л.	Срок издания
---	----------	--------	--------------	--------------

3.2 Монографии

3.2.1 Монографии, изданные зарубежными издательствами

№	Название	Авторы	Объем в п.л.	Срок издания
---	----------	--------	--------------	--------------

3.2.2 Монографии, изданные в республиканских издательствах

№	Название	Авторы	Объем в п.л.	Срок издания
---	----------	--------	--------------	--------------

3.3 Учебники и учебные пособия

3.3.1 Учебники

№	Название	Авторы	Объем в п.л.	Срок издания
---	----------	--------	--------------	--------------

3.3.2 Учебные пособия

№	Название	Авторы	Объем в п.л.	Срок издания
---	----------	--------	--------------	--------------

3.4 Научные статьи в периодических изданиях и сборниках трудов:

3.4.1 Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях

- из базы данных Web of Science

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- из базы данных SCOPUS

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- из базы данных РИНЦ

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	13 стр. из 18

- из иных зарубежных баз цитирования

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

3.4.2 Публикации научных статей без импакт-фактора - в журналах по перечню Комитета по контролю в сфере образования и науки

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в прочих отечественных периодических изданиях

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в периодических изданиях, не входящих в базы цитирования, стран дальнего зарубежья

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в периодических изданиях, не входящих в базы цитирования, стран ближнего зарубежья

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в сборниках трудов в дальнем зарубежье

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в сборниках трудов в ближнем зарубежье

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

- в сборниках трудов в Казахстане

№	Авторы	Название статьи	Срок публикации
---	--------	-----------------	-----------------

4. Участие в конференциях:

В дальнем зарубежье, всего докладов	В ближнем зарубежье, всего докладов	Международные конференции в Казахстане, всего докладов	Республиканские конференции в Казахстане, всего докладов
-------------------------------------	-------------------------------------	--	--

5. Повышение квалификации

5.1 Обучение в аспирантурах и докторантурах за рубежом и в докторантурах в Казахстане

№	Наименование вуза	Специальность	Обучающийся	Период обучения	Форма
---	-------------------	---------------	-------------	-----------------	-------

5.2 Научные стажировки за рубежом и в Казахстане

№	Наименование научной организации	Стажирующийся	Период стажировки	Форма
---	----------------------------------	---------------	-------------------	-------

5.3 Получение ученых званий

№	ФИО заявителя	Ученое звание
---	---------------	---------------

6 Получение государственных и именных научных стипендий и премий

№	Получатель	Наименование премии/стипендии
---	------------	-------------------------------

7 Организация проведения конференций, круглых столов, семинаров

№	Наименование	Вид мероприятия	Место и дата проведения
---	--------------	-----------------	-------------------------

7. План расходов на выполнение общеуниверситетских и кафедральных научно-исследовательских тем и издательскую деятельность (в соответствии с ежегодно утверждаемой сметой)

Ответственный по НИР (кафедры, НИИ, университета) Ф.И.О.

Руководитель подразделения Ф.И.О.

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	14 стр. из 18

Приложение 2

ОТЧЕТ ПО НИР (схема) (кафедры, НИИ, университета)

Отчет _____ за _____ год
(наименование подразделения) (учебный / календарный)

- I. План/факт. Анализ активности НИР по кафедре. Причины невыполнения плана.**
II. Результативность НИР кафедры (Где и что применяется). SWOT-анализ.
III. Предложения по совершенствованию научной и научно-производственной деятельности.

Приложение 3

Отчет _____
за _____ год
(Ф.И.О. преподавателя) (учебный / календарный)

1. Научно-исследовательские темы и проекты:

1.1 Хоздоговорные темы

№	Наименование темы научно-исследовательской работы	Исполнители	№ договора	Наименование заказчика	Объем финансирования, тыс. тенге	Сроки реализации	Результат
---	---	-------------	------------	------------------------	----------------------------------	------------------	-----------

1.2 Инициативные исследовательские проекты:

№	Наименование темы научно-исследовательской работы	Исполнители	№ гос. регистрации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. тенге	Сроки реализации	Результат
---	---	-------------	--------------------	--------------------------	----------------------------------	------------------	-----------

1.3 Участие в международных научных проектах (программах, грантах)

№	Наименование темы научно-исследовательской работы	Исполнители	№ договора или № гос. регистрации	Наименование заказчика / организатора	Форма участия	Сроки реализации	Результат
---	---	-------------	-----------------------------------	---------------------------------------	---------------	------------------	-----------

1.4 Сведения о сотрудничестве казахстанских и зарубежных исследователей (монографии, статьи и др.)

№	Область науки, образования, период сотрудничества	Ф.И.О., ученая степень, звание, должность казахстанского ученого	Наименование зарубежного вуза, страна	Ф.И.О., ученая степень, звание, должность зарубежного ученого	Цель и результат
---	---	--	---------------------------------------	---	------------------

2. 2 Объекты интеллектуальной собственности (с копиями)

2.1 Патенты

Регистрационный номер патента	Дата регистрации	Изобретатели	Название объекта интеллектуальной собственности	Статус (зарегистрирован / применяется)	Страна	Где применяется
-------------------------------	------------------	--------------	---	--	--------	-----------------

2.2 Авторские свидетельства

Регистрационный номер свидетельства	Дата регистрации	Авторы собственности	Название объекта интеллектуальной	Статус (зарегистрирован / применяется)	Страна	Где применяется
-------------------------------------	------------------	----------------------	-----------------------------------	--	--------	-----------------

3. Сведения об издании научно-производственной литературы (за исключением электронных учебников и пособий) – без ISBN не зачитывается:

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	15 стр. из 18

3.1 Учебники под грифом МНВО РК

№	Название	ISBN	Авторы	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Город, издательство, количество страниц	Применяется при чтении курсов:
ИТОГО						

3.2 Монографии

3.2.1 Монографии, изданные зарубежными издательствами

№	Название	ISBN	Авторы	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Город, издательство, количество страниц	Применяется при чтении курсов:
ИТОГО						

3.2.2 Монографии, изданные в республиканских издательствах

№	Название	ISBN	Авторы	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Город, издательство, количество страниц	Применяется при чтении курсов:
ИТОГО						

3.3 Учебники и учебные пособия

3.3.1 Учебники

№	Название	ISBN	Авторы	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Город, издательство, количество страниц	Применяется при чтении курсов:
ИТОГО						

3.3.2 Учебные пособия

№	Название	ISBN	Авторы	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Город, издательство, количество страниц	Применяется при чтении курсов:
ИТОГО						

3.4 Научные статьи в периодических изданиях и сборниках трудов:

3.4.1 Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях

- из базы данных Web of Science

№	Авторы	Название статьи	Импакт фактор (на момент публикации статьи)	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала/сборника, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО					

- из базы данных SCOPUS

№	Авторы	Название статьи	Импакт фактор (на момент публикации статьи)	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала/сборника, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО					

- из базы данных РИНЦ

№	Авторы	Название статьи	Импакт фактор (на момент публикации статьи)	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала/сборника, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО					

- из иных зарубежных баз цитирования

№	Авторы	Название статьи	Наименование базы цитирования	Импакт фактор (на момент публикации статьи)	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала/сборника, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО						

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	16 стр. из 18

3.4.2 Публикации научных статей без импакт-фактора

- в журналах по перечню Комитета по контролю в сфере образования и науки

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала, год, том, №, страницы
ИТОГО				

- в прочих отечественных периодических изданиях

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала, год, том, №, страницы
ИТОГО				

- в периодических изданиях, не входящих в базы цитирования, стран дальнего зарубежья

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО				

- в периодических изданиях, не входящих в базы цитирования, стран ближнего зарубежья

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название журнала, город издательства, год, том, №, страницы
ИТОГО				

- в сборниках трудов и материалах конференций в дальнем зарубежье

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название сборника, город, издательство, год, страницы
ИТОГО				

- в сборниках трудов и материалах конференций в ближнем зарубежье

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название сборника, город, издательство, год, страницы
ИТОГО				

- в сборниках трудов и материалах конференций в Казахстане (международные)

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название сборника, город, издательство, год, страницы
ИТОГО				

- в сборниках трудов и материалах конференций в Казахстане (республиканские)

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название сборника, город, издательство, год, страницы
ИТОГО				

- в сборниках трудов и материалах конференций в Казахстане (региональные)

№	Авторы	Название статьи	Объем в п.л. (в т.ч. по авторам)	Название сборника, город, издательство, год, страницы
ИТОГО				

4. Повышение квалификации

4.1 Обучение за рубежом и в докторантурах в Казахстане

№	Наименование вуза	Специальность	Обучающийся	Период обучения	Форма

4.2 Научные стажировки за рубежом и в Казахстане

№	Наименование научной организации	Тема стажировки	Стажирующийся	Период стажировки	Форма

4.3 Получение ученых званий

№	Соискатель	Ученое звание	Плановый срок подачи документов	Фактический срок подачи документов	Получение ученого звания (дата и № протокола, № аттестата)

5. Получение государственных и именных научных стипендий и премий

№	Получатель	Наименование премии/стипендии	Страна, город получения	Год получения

	Научно-исследовательская работа	Версия 4 2024
	КарУ Казпотребсоюза-КП-28-2024	17 стр. из 18

6. Организация проведения конференций, круглых столов, семинаров

6.1 Конференции - международные

№	Наименование	Место и дата проведения	Результат (сборник статей и др. материалы)
---	--------------	-------------------------	--

- республиканские

№	Наименование	Место и дата проведения	Результат (сборник статей и др. материалы)
---	--------------	-------------------------	--

- региональные

№	Наименование	Место и дата проведения	Результат (сборник статей и др. материалы)
---	--------------	-------------------------	--

6.2 Круглые столы

№	Наименование	Место и дата проведения	Результат (сборник статей и др. материалы)
---	--------------	-------------------------	--

6.3 Семинары

№	Наименование	Место и дата проведения	Результат (сборник статей и др. материалы)
---	--------------	-------------------------	--

7. Результативность научной и научно-производственной деятельности

НАИМЕНОВАНИЕ НИР	ПЛАН	ФАКТ
Научно-исследовательские темы и проекты по хоздоговорам		
Инициативные научно-исследовательские темы и проекты		
Участие в международных научных проектах (программах, грантах)		
Патенты		
Авторские свидетельства		
Учебники под грифом МН РК		
Монографии, изданные зарубежными издательствами		
Монографии, изданные в республиканских издательствах		
Учебники		
Учебные пособия		
Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях базы WoS		
Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях базы Scopus		
Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях базы РИНЦ		
Публикации научных статей с импакт-фактором в изданиях иных зарубежных баз цитирования		
Публикации научных статей без импакт-фактора в журналах по перечню Комитета по контролю в сфере образования и науки		
Публикации научных статей без импакт-фактора в прочих отечественных журналах		
Публикации научных статей без импакт-фактора в журналах стран дальнего зарубежья, не входящих в базы цитирования		
Публикации научных статей без импакт-фактора в журналах стран ближнего зарубежья, не входящих в базы цитирования		
Публикации научных статей без импакт-фактора в сборниках трудов в дальнем зарубежье		
Публикации научных статей без импакт-фактора в сборниках трудов в ближнем зарубежье		
Публикации научных статей без импакт-фактора в сборниках трудов в Казахстане		
Международные конференции и сборники трудов в Казахстане (общее число публикаций)		
Республиканские конференции и сборники трудов в Казахстане (общее число публикаций)		
Региональные конференции и сборники трудов в Казахстане (общее число публикаций)		
Конференции, круглые столы, семинары, проведенные кафедрой (НИИ)		

Должность, ученое звание Ф.И.О. преподавателя (подпись)

Примечание: Приложение заполняется **каждым** сотрудником **самостоятельно**. Сведения показателей осуществляется ответственными за НИР и НИРС подразделения. Сводные данные заверяются руководителем подразделения, ответственными за НИР и НИРС.

